

**Утвержден
решением Совета директоров
АО Агентство «Хабар»
протокол №2 от 10 апреля 2024 года**

**План мероприятий по противодействию коррупции (комплаенс - программа)
АО «Агентство «Хабар» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Цели мероприятий по противодействию коррупции	Ответственный сотрудник	Форма завершения
1.	Подготовка отчета по результатам деятельности Комплаенс – менеджера за 2023 год	I квартал 2024 года	Исполнение Комплаенс-менеджером возложенных задач, функций, прав и обязанностей	Комплаенс - менеджер	Отчет
2.	Подготовка Анализа системы менеджмента по противодействию коррупции (СМПК) на соответствие международному стандарту ISO 37001-2016 и направление на рассмотрение Совету директоров анализа СМПК	I квартал 2024 года	Оценка результативности внедренной системы менеджмента по противодействию коррупции	Комплаенс - менеджер	Отчет (Анализ)
3.	Инициирование закупа услуг по приобретению программного обеспечения для проверки благонадежности потенциальных поставщиков в соответствии с Планом развития и Плана закупок для последующего заключения договора с потенциальным поставщиком	I квартал 2024 года	Предотвращение конфликта интересов, связанное с высоким уровнем коррупционного риска в бизнес-процессах/деловых операциях Общества	Комплаенс –менеджер, ответственные структурные подразделения	Договор о государственных закупках услуг с потенциальным поставщиком
4.	Проверка в рамках информационной программы благонадежности потенциальных поставщиков с целью предварительного выявления, недопущения и профилактики по вопросам коррупции и конфликта интересов	на постоянной основе		Комплаенс – менеджер	Отчет информационного ресурса о проверке контрагентов
5.	Разработка обучающего материала и ознакомление сотрудников Общества	на постоянной основе	Формирование внутренней корпоративной культуры нетерпимости к коррупции	Комплаенс -менеджер	Направленная информация для ознакомления сотрудникам, ссылки на публикации на сайте Общества, либо протокол по итогам встреч.
	Проведение семинаров, обучающих и других мероприятий по вопросам противодействия коррупции	на постоянной основе		Комплаенс -менеджер /привлеченная организация	
6.	Прием обращений в рамках компетенции комплаенс-менеджера	на постоянной основе	Получение сообщения о факте коррупционного правонарушения	Комплаенс -менеджер	Прием от сотрудников (заявление)
7.	Консультирование структурных подразделений в рамках компетенции комплаенс-менеджера	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения сотрудниками обязательных требований по противодействию коррупции	Комплаенс -менеджер	Консультация структурных подразделений
8.	Обновление и размещение на сайте Общества внутренних нормативных документов по	постоянно	Соблюдение принципа открытости по противодействию коррупции в	Комплаенс -менеджер /ответственное	ВНД по противодействию коррупции, размещенные на сайте

	вопросам противодействия коррупции, а также принимаемых антикоррупционных мерах.		Обществе и повышение уровня антикоррупционной культуры работников Общества путем информирования	структурное подразделение	Общества
9.	Проведение расследований по жалобам/обращениям, связанных с коррупционными рисками	по мере поступления	Выявление причин и условий, способствовавших совершению коррупционного правонарушения установление виновных лиц и принятия соответствующих мер	Комплаенс -менеджер	Информация о результатах расследований
10.	Проведение анализа ВНД Общества на предмет соответствия системе менеджмента по противодействию коррупции (СМПК) и законодательства РК в сфере противодействия коррупции и конфликта интересов, разработка и актуализация ВНД	по мере необходимости	Обеспечение соблюдения сотрудниками обязательных требований по противодействию коррупции	Комплаенс -менеджер	Утвержденные ВНД по вопросам противодействия коррупции и конфликта интересов
11.	Создание рабочей группы для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков за 2021-2023 годы.	III квартал 2024 года	Своевременная идентификация, выявление, контроль коррупционных рисков	Комплаенс - менеджер	Приказ о создании рабочей группы
	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков за 2021-2023 годы.			Рабочая группа	Справка по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков Общества
12.	Оценка выявленных коррупционных рисков и составление карты рисков по итогам анализа коррупционных рисков за 2023-2024 годы.	III квартал 2024 года	Выделение наиболее значимых рисков, возможных, вызывающих собой возникновение коррупционного правонарушения, как со стороны работника Общества, так и со стороны контрагентов и партнеров	Комплаенс – менеджер/рабочая комиссия	Карта коррупционных рисков
13.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по устранению причин и условий, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков.	III квартал 2024 года	Контроль устранения причин и условий возникновения коррупционных рисков	Рабочая группа/ Комплаенс -менеджер	План мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений
14.	Внесение в Регистр рисков на 2024 год выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков.	III квартал 2024 года	Мониторинг и контроль над коррупционными рисками	Комплаенс – менеджер/Риск-менеджер	Регистр рисков на 2024 год
15.	Мониторинг исполнения рекомендаций, выявленных в результате внутреннего анализа коррупционных рисков	до установленного срока исполнения	Принятие мер по снижению коррупционных рисков	Комплаенс –менеджер, ответственные структурные подразделения, Риск – менеджер	Информация по исполнению рекомендаций
	Внесение Председателю Правления фактов неисполнения рекомендаций для принятия мер реагирования	по истечению срока исполнения			Информация направленная Председателю Правления

	Свод исполненных рекомендаций	по мере исполнения			Итоговая информация по исполнению рекомендаций
16.	Предоставление документов по запросу Единственного акционера для их размещения в информационную систему Агентства РК по противодействию коррупции (Антикор)	Согласно плану Единственного акционера	Реализация ТБН-4 (типового базового направления Антикора, четвёртый блок «Предупреждение и противодействие коррупции»)	Комплаенс –менеджер, ответственное лицо МКИИ	Направленные документы по запросу Единственного акционера
17.	Организация закупок услуги по проведению 2-го наблюдательного аудита системы менеджмента ISO 37001-2016	III - IV квартал 2024 года	Обеспечение соблюдения обязательных требований международного стандарта ISO 37001 - 2016	Комплаенс –менеджер, ответственные структурные подразделения	Договор о государственных закупках услуг с потенциальным поставщиком
18.	Создание рабочей группы	III -IV квартал 2024 года	Установление соответствия СМПК Общества требованиям международного стандарта ISO 37001 - 2016	Комплаенс - менеджер	Приказ о создании рабочей группы
	Проведение внутреннего аудита СМПК			Комплаенс - менеджер	Программа внутренних аудитов
				Комплаенс - менеджер	Отчеты о результатах проведенных внутренних аудитов на соответствие системе менеджмента по противодействию коррупции
				Комплаенс - менеджер	Отчёт по выполнению программы аудитов
19.	Ежегодное подтверждение сертификата системы, организация и сопровождение наблюдательного аудита	В сроки установленные в договоре с контрагентом	Повышение уровня доверия со стороны заинтересованных сторон к деятельности Общества	Комплаенс – менеджер/Привлечённая организация	Отчет органа по сертификации
20.	Формирование отчета по результатам деятельности COMPLIANCE – менеджера по результатам деятельности по итогам работы за первое и второе полугодия 2024 года.	II – III квартал 2024 года - I квартал 2025 года	Исполнение COMPLIANCE-менеджером возложенных задач, функций, прав и обязанностей	Комплаенс -менеджер	Отчет по результатам деятельности COMPLIANCE – менеджера
21.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	IV квартал 2024 года	Разработка Плана для осуществления мер по предупреждению, пресечению и минимизации коррупционных правонарушений в Обществе	Комплаенс -менеджер	Разработанный План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год
	Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	IV квартал 2024 года – I квартал 2025 года		Комплаенс -менеджер	Утвержденный План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

**Комплаенс–менеджер
Жаксыбекова А.Б.**